

## Piano di formazione docenti a. s. 2025/2026

### Delibera n. 4 del Collegio Docenti del 16 dicembre 2025

#### 1.0 Normativa di riferimento

1.1 Legge 107/2015 – “La Buona Scuola”

Art. 1, comma 124 è il fondamento normativo principale:

*“Nell’ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale.”*

La Legge 107/2015:

- introduce l’obbligo della formazione continua;
- lega la formazione al PTOF e al miglioramento dell’offerta formativa;
- pone le basi per la creazione del Piano Nazionale per la Formazione dei Docenti (PNFD).

---

1.2 D.M. 797 del 19 ottobre 2016

*“Piano per la formazione dei docenti per il triennio 2016-2019”*

È il decreto attuativo della L.107/2015.

Stabilisce:

- le priorità nazionali di formazione (9 aree tematiche);
- la struttura organizzativa territoriale (ambiti, scuole polo, reti);
- le modalità di gestione delle risorse e la rendicontazione.

È il primo atto ufficiale che istituisce il Piano Nazionale di Formazione.

---

1.3 Note MIUR annuali di aggiornamento

Dopo il D.M. 797/2016, il Ministero ha emesso note esplicative per gli anni successivi, tra cui:

- Nota MIUR n. 2915 del 15 settembre 2016 – indicazioni operative per l’avvio del piano;
- Nota MIUR n. 47777 del 6 dicembre 2017 – monitoraggio e aggiornamento triennale;
- Nota MIUR n. 36723 del 19 novembre 2018 – prosecuzione del Piano 2016-2019;
- Note annuali del MIM (dal 2021 in poi) che forniscono indirizzi per la formazione correlata al Piano Scuola 4.0, Agenda 2030, PNRR, digitale e innovazione didattica.

---

1.4 CCNL Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024

Art. 36 – Formazione *“La formazione costituisce una leva strategica fondamentale per lo sviluppo professionale del personale, per il necessario sostegno agli obiettivi di cambiamento, per un’efficace politica di sviluppo delle risorse umane.”*

Art. 44 – Attività funzionali all’insegnamento

---

1.5 Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 “Istruzione e Ricerca”

Ha dato nuovo impulso alla formazione dal 2021 in poi con:

- Scuola Futura (piattaforma unica per la formazione);
- Competenze digitali (Piano “Scuola 4.0”, “Docenti e ATA digitali”);
- STEM, innovazione didattica, inclusione e transizione ecologica.

---

1.6 PTOF (Piano Triennale dell’Offerta Formativa)

Il Piano della Formazione d’Istituto è parte integrante del PTOF (D.P.R. 275/1999 sull’autonomia scolastica).

Deve essere:

- coerente con le priorità del RAV (Rapporto di Autovalutazione);
- allineato con il Piano Nazionale e il Piano di Miglioramento;

- aggiornato annualmente in base ai bisogni formativi del personale.

#### 1.7 Note MIM su formazione del personale ATA

- Nota MIM n. 34755 del 12 giugno 2023 – valorizza la formazione anche per il personale ATA, con percorsi dedicati.

\*\*\*\*\*

### **Proposta da portare in Collegio Docenti del 16 dicembre 2025**

Il Dirigente Scolastico ritiene l'aggiornamento, sia individuale che collegiale, un aspetto irrinunciabile e qualificante della professione del docente, funzionale alla promozione dell'efficacia del sistema scolastico e della qualità dell'offerta formativa.

#### **Linee programmatiche**

Il Piano Annuale della Formazione considera le diverse opportunità offerte da:

- organizzazione diretta di attività formative da parte dell'istituto, anche in modalità di autoformazione;
- organizzazione coordinata con altre scuole di iniziative formative di rete (Sicurezza); interventi formativi predisposti dal datore di lavoro e discendenti da obblighi di legge (Decreto Legislativo n. 81/2008);
- partecipazione a iniziative formative di carattere nazionale promosse dall'Amministrazione scolastica (MIM, Ufficio Scolastico Regionale, Ambito Territoriale), tramite la Scuola Polo della Formazione e/o il CPIA e Reti di scuole;
- fruizione dei corsi erogati dalla piattaforma SCUOLA FUTURA, INDIRE e SOFIA;
- attività di auto-formazione tra pari e/o momenti di condivisione da svolgere in ricerca-azione nei singoli Dipartimenti oppure i Referenti di Istituto dei vari progetti e indirizzi. Le attività sono finalizzate al potenziamento delle conoscenze e delle competenze nell'ambito organizzativo, disciplinare e pedagogico, alla sistematizzazione della pratica didattica, alla ricerca e produzione di materiali, all'acquisizione e alla sperimentazione di metodologie didattiche (competenze), alla sperimentazione e validazione di prove e criteri e griglie di valutazione comuni.

La *ratio* è quella di rendere spendibile la formazione disciplinare e condividere i saperi e le buone pratiche.

Le iniziative di formazione e di aggiornamento da realizzare sono ispirate ai seguenti criteri:

- arricchimento professionale del personale docente in relazione a: didattica orientativa, curriculum verticale di Educazione Civica e Educazione digitale, uso didattico e sicuro dell'Intelligenza Artificiale, uso delle tecnologie informatiche e multimediali nella didattica e valutazione degli esiti formativi, promozione delle discipline STEM, e multilinguistiche;
- sviluppo dei contenuti dell'insegnamento (saperi essenziali, curricoli disciplinari, valutazione, tematiche trasversali);
- attenzione e sostegno alle diverse attività di autoaggiornamento, utilizzando come risorsa gli insegnanti che hanno già acquisito esperienze professionali o che vengono formati in seguito alle iniziative di cui sopra;
- creazione di gruppi di lavoro e di autoformazione, incremento dei momenti di confronto entro i Dipartimenti disciplinari.

In base al CCNL comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024, le attività di formazione organizzate dall'amministrazione avvengono durante l'orario di servizio in orario non coincidente con le ore destinate all'attività di insegnamento, di cui all'art. 43 (Attività dei docenti). Le ore di formazione ulteriori rispetto a quelle di cui all'art. 44, comma 4 (Attività funzionali all'insegnamento) sono remunerate con compensi, anche forfettari stabiliti in contrattazione integrativa, a carico del fondo per il miglioramento dell'offerta formativa.

Le ore di formazione eccedenti non sono considerate obbligatorie ma l'adesione volontaria dei singoli docenti. Ciò premesso il Collegio Docenti non prevede un numero minimo di ore di formazione annuali ad eccezione dei corsi obbligatori sulla sicurezza.

#### **2.0 Tematiche**

Considerato quanto sopra, spetta al Collegio dei Docenti deliberare in merito alle tematiche da inserire nel Piano di Formazione. Il Piano di formazione trae origine dagli indirizzi emanati dal Dirigente Scolastico al Collegio dei Docenti (Atto di indirizzo del 7 ottobre 2025) e dalle priorità individuate nel PTOF e nel PdM,

fermo restando quanto previsto dalla normativa e quanto già programmato in quanto obbligo di servizio (ad es. la formazione sulla sicurezza).

#### Formazione docenti

- Sicurezza e salute nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008;
- Didattica innovativa e digitale: utilizzo di strumenti tecnologici, didattica digitale integrata (DDI), ambienti di apprendimento innovativi;
- Formazione STEM: realizzare attività di Formazione Scuola-Lavoro (ex PCTO) nell'ambito delle STEM; realizzazione di attività pratiche e di laboratorio, ecc...;
- Didattica con l'uso, in sicurezza, dell'Intelligenza Artificiale;
- Tema dell'Internazionalizzazione per potenziare le competenze nella progettazione e gestione di percorsi internazionali (es. partenariati, gemellaggi, mobilità, progetti europei); sviluppare metodologie e pratiche didattiche coerenti con la dimensione europea e interculturale (CLIL, didattica per competenze, educazione interculturale, valutazione in ottica europea) e promuovere l'utilizzo di risorse e opportunità offerte da reti, enti e programmi nazionali/europei, favorendo la partecipazione a bandi e iniziative e la costruzione di partenariati;
- Inclusione e bisogni educativi speciali (BES): strategie inclusive, PEI e PDP, formazione su disabilità, DSA, studenti con background migratorio;
- Eventuali corsi proposti dal Collegio Docenti, attivabili in presenza di risorse economiche e compatibili con la *mission* educativa dell'Istituto,
- Valutazione e curriculum: nuove modalità valutative, competenze trasversali, progettazione per competenze;
- Educazione civica e sostenibilità: percorsi trasversali su cittadinanza attiva, Agenda 2030 e rispetto ambientale;
- Competenze trasversali: gestione della classe, comunicazione, benessere docente, prevenzione del *burnout*.

#### Formazione personale ATA

- Sicurezza e salute nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008;
- Competenze digitali e amministrative: uso di sistemi informatici gestionali tra cui PassWeb e procedura per il calcolo del TFR/TFS;
- Digitalizzazione della segreteria e sicurezza informatica: implementazione degli strumenti di condivisione come Google Drive;
- Pubblicità legale: formazione/informazione per una corretta e puntuale pubblicazione nell'Albo online e nella sezione Amministrazione Trasparente;
- Formazione per l'adozione di strumenti di Intelligenza Artificiale con l'obiettivo di migliorare, implementare e innovare i processi gestionali e organizzativi;
- Igiene: formazione relativa al rafforzamento delle misure igienico-sanitarie, pulizia;
- Relazioni con il pubblico e comunicazione interna: miglioramento delle capacità relazionali, gestione dell'utenza, comunicazione efficace.

Si rimanda comunque al Direttore S.G.A. ogni decisione in merito alle esigenze rilevate e alle priorità formative, nonché alle modalità di un eventuale recupero qualora le ore svolte dal personale ATA eccedano l'orario di servizio.

## Attività programmate a. s. 2025-2026 - Personale Docente

AREA	ENTE EROGATORE	ORE
Auto-formazione di Istituto	Istituto "P.A. Fiocchi"	Fino a 6h
Internazionalizzazione	Piattaforme SCUOLA FUTURA, SOFIA, INDIRE	Fino a 6h con conseguimento attestato di partecipazione
Tecnologie e didattica	Istituto "P.A. Fiocchi" e/o Rete Sicurezza a cura di esperti	Fino a 6h
Formazione STEM	Piattaforme SCUOLA FUTURA, SOFIA, INDIRE	10h con conseguimento attestato di partecipazione
Tematiche digitali (relativamente all'Intelligenza Artificiale e tecnologie applicate alla didattica)	Piattaforma SCUOLA FUTURA e/o Rete di scopo ICT Lecco - CPIA	10h con conseguimento attestato di partecipazione
Transizione digitale-Scuola polo ICT	Rete di scopo ICT Lecco - CPIA Lecco	10h con conseguimento attestato di partecipazione
Formazione incentivata per le figure di sistema	Piattaforma INDIRE	30h con conseguimento attestato di partecipazione
Sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008)	Istituto "P.A. Fiocchi" e Rete Sicurezza	In base al percorso (formazione obbligatoria, DAE, Primo soccorso e Prevenzione degli incendi; Corsi antincendio; Preposti, ecc..)
Altro – Formazione attinente allo sviluppo professionale e all'arricchimento delle competenze		

### MODALITÀ DI REALIZZAZIONE E VALUTAZIONE DELL'EFFICACIA DELLA FORMAZIONE E DELLA RICADUTA NELL'ATTIVITÀ CURRICOLARE

Per ciascuna attività formativa:

- il Referente della Formazione provvederà a fornire informazione mensile sulla formazione nel territorio sia gratuita che a pagamento (con utilizzo Carta Docente)
- i docenti partecipanti ad attività esterne all'Istituto metteranno a disposizione dei colleghi il materiale prodotto o distribuito durante il corso.

Per garantire l'efficacia nei processi di crescita professionale e l'efficienza del servizio scolastico offerto, saranno favorite iniziative che fanno ricorso alla formazione online, in presenza e alla formazione interna. Il presente Piano può essere successivamente integrato con altre iniziative di formazione di volta in volta proposte a livello nazionale, regionale e provinciale, cui l'Istituto aderisce.

### 3.0 Modalità di rendicontazione per il personale Docente

La rendicontazione delle ore dedicate alla formazione sarà rendicontata al termine di ogni anno scolastico (31 agosto).

- Saranno incentivate le ore eccedenti già inserite nel Piano Annuale della Attività (PAA).
- Per i corsi in piattaforma SCUOLA FUTURA, INDIRE e SOFIA si richiede presentazione dell'attestato.
- Per tutte le iniziative di auto-formazione si richiede attestazione da parte dei Dipartimenti.
- Per tutte le altre formazioni, autocertificazione riportante in modo chiaro il numero complessivo di ore di formazione effettuate

In merito alla retribuzione economica delle ore eccedenti le ore annuali previste nel PAA, si rimanda alla Contrattazione Integrativa di Istituto.

In merito alla formazione accessoria incentivata, si rimanda alla Contrattazione Integrativa di Istituto.

A cura di  
Prof. Salvatore Maugeri